

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Ромашка» села Новые Салманы  
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

Принято  
педагогическим советом  
Протокол №1  
от 26 августа 2024г.

Утверждено  
приказом № 45  
от 26 августа 2024 г.  
Заведующий детским садом  
«Ромашка» с. Новые Салманы  
М. Ф. Фатхуллина



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 538E900036B2B99A43ED38CF7EEC276A  
Владелец: Фатхуллина Миляуша Фаизовна  
Действителен с 28.11.2024 до 28.02.2026

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА «РОМАШКА» СЕЛА НОВЫЕ САЛМАНЫ  
АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**с. Салманы**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Информационная справка о ДОУ .....	3
2. Педагогический анализ итогов учебно-воспитательной работы за 2023-2024 учебный год.....	4
2. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.....	5
3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование воспитательно -образовательного процесса .....	16
4. Работа с родителями .....	24
5. Руководство и контроль .....	25
6. План мероприятий по профилактике правонарушений и предупреждению семейного неблагополучия... ..	27
7. Административно-хозяйственная работа. ....	28

## РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ромашка» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан расположен по адресу: Республика Татарстан, Алькеевский район, село Салманы, ул. Школьная, дом 16. тел. 8(4346) 72-2-48, E-mail: [super.salma2012@yandex.ru](mailto:super.salma2012@yandex.ru)

Учредителем является Муниципальное образование «Алькеевский муниципальный район» Республики Татарстан.

- Лицензия № 10304 от 25 июня 2019 г.
- Режим функционирования учреждения с 7.30 до 16.30.
- Детский сад работает по шестидневной рабочей неделе, выходной день - воскресенье.

Дошкольное образовательное учреждение работает на основании лицензии Министерства образования и науки Республики Татарстан №0006489, серия 16Л01, регистрационный № 10304 от 25.06.2019 г. на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования.

В 2023 – 2024 уч. году в ДОУ функционировало 2 дошкольные разновозрастные группы: 1-я группа двух возрастов от 1 года до 3-х лет; 2-ая группа трех возрастов с 3-х до 7-ми лет.

Списочный состав детей на конец отчетного периода – 8 воспитанников.

В учреждении имеются: зал для проведения занятий и игр, спальня, кухня, санузел. Технические средства обучения таких как: мультимедийный проектор, экран, 2 ноутбука, принтер.

В целях удовлетворения спроса родителей на дополнительное образование детей, обновление содержания и повышения качества дошкольного образования, расширение сферы образовательных и оздоровительных услуг в детском саду функционирует кружок оригами.

### 2. Анализ итогов работы МБДОУ за 2023 - 2024 учебный год.

Образовательная деятельность строилась в соответствии с режимом дня, расписанием, учебным планом, составленными в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);

Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28»Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологических требованиях к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15 мая 2020 года №26 ОБ; Методическими рекомендациями по организации обучения детей татарскому (русскому языку в дошкольных образовательных учреждений); локальными акты ДОУ.

Деятельность ДОУ по реализации ФОП осуществлялась с целью разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти образовательным областям: социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Построен образовательный процесс на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей.

### Программное обеспечение:

Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"

Основная общеобразовательная программа ДОУ разработана на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования от 25.11.2022 г № 1028, в соответствии с Законом Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан» и других языках в Республике Татарстан». формируемая участниками образовательных отношений (программы и проекты по познавательному – речевому развитию и региональной образовательной программы дошкольного образования «Сөөнеч» – «Радость познания» Р.К.Шаеховой, по УМК «Татарча сөйләшәбез» (Говорим по- татарски), Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г., Исаева Р. С., «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду» З.М.Зариповой).

Воспитательная работа в учреждении ориентирована на самореализацию личности дошкольника и педагога. Со средней группы вводятся сопутствующие формы обучения: занятия дополнительного образования, такие как кружок познавательной направленности «Оригами».

## 2.1 Социальная активность и партнерство ОО

Образовательная организация имеет тесное сотрудничество с информационно-методическим центром, МБОУ «Новосалмановская ООШ», Новосалмановский дом культуры, Алькеевским «Центром занятости населения». Установлено сотрудничество с ресурсными центрами в Алькеевском районе, сетевое взаимодействие ДОО, в опорных образовательных организациях организованы психолого- педагогические службы. Куратором является МБДОУ "Детский сад «Ромашка» села Базарные Матаки Алькеевского муниципального района.

Реализация задачи по развитию кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО через использование активных форм методической работы в ДОУ и организации взаимодействия как сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытие просмотры. Все воспитатели участвовали на конкурсах муниципального и республиканского уровня, награждены сертификатами, дипломами и грамотами от организаторов.

Ф.И.О. педагога	Стаж	Образование	Категория	Достижения
Бойкова Гузель Газинуровна	23/13	Среднее специальное, ЧПУ, 2001 г.	СЗД 2020 г.	Призер муниципального конкурса «Родной язык-моу богатство» среди педагогов ДОУ, посвященного Году родных языков и народного единства В РТ в номинации «Самое вдохновенное исполнение»; Призер в номинации «Творческий воспитатель» на муниципальном этапе республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года-2022»; Призер 3 степени муниципального конкурса «Лучший мастер-класс по

				речевому развитию дошкольников», 2024 год.
--	--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. ПЕДОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ИТОГОВ РАБОТЫ МБДОУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2023-2024 учебном году, выполняя план воспитательно – образовательной работы педагогический коллектив ставил перед собой задачи:

1. Обеспечение развития кадрового потенциала в условиях работы по ФОП ДО, через использование активных форм методической работы, направленных на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
2. Продолжать совершенствование языковой среды во взаимодействии с семьей, способствующей реализации регионального компонента основной общеобразовательной программы.
3. Активизировать работу с семьями по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах.

Вся деятельность педагогического коллектива была направлена на совершенствование воспитательно-образовательного процесса. Годовые задачи, поставленные ДОУ, решались в ходе организации комплексной работы с педагогами, воспитанниками и родителями воспитанников.

Группы	Социально – коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественное эстетическое развитие	Физическое развитие
1 младшая группа	71,1	70,2	70	72,3	73,2
2 младшая групп	75,5	78,9	83,7	78,8	81
Средняя группа	78,6	81	80	80	83,8
Старшая группа	78,6	75,2	76,6	83,3	80
Подготовительная группа	86,4	77,5	83,8	83,8	85
Итого по детскому саду	78,7 %				

С целью выявления эффективности организации работы с детьми был проведен сравнительный анализ показателей выявленных в начале и в конце учебного года.

Образовательные области	Очень высокий уровень	Высокий уровень	Средний / Высокий уровень	Средний уровень	Средний / Низкий уровень	Низкий уровень	Низший / Низкий
Социально – коммуникативное развитие	-	15	7	-	-	-	-

Познавательное развитие	-	17	5	-	-	-	-
Речевое развитие	5	17	5	-	-	-	-
Художественное – эстетическое развитие	4	13	5	-	-	-	-
Физическое развитие	4	14	4	-	-	-	-

Сравнение показателей количеств детей к определенным уровням развития в начале и в конце учебного года показал, что положительная динамика индивидуального развития выявлена по познавательному, речевому, художественно – эстетическому и физическим развитиям.

Анализ показывает, что по всем образовательным областям преобладает высокий и средневысокий показатели.

- по социально – коммуникативному развитию высокий - 68%, средневысокий-32%;
- по познавательному развитию высокий -77%;,срдне высокий -23%;
- по речевому развитию высокий -77 %, срдне высокий - 13%;
- по художественно – эстетическому развитию очень высокий -18 %, высокий - 59 %; срдне высокий- 23%

- по физическому развитию высокий - 18% - срдне высокий - 64% и срдный -18% Видна динамика по всем уровням развития по всем образовательным областям. .

Выводы: по результатам проведения мониторинга эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей:

- В целом по детскому саду выявлен срдный уровень педагогических воздействий в ходе организации воспитательно – образовательной работы.

- По результатам сравнения показателей педагогической диагностики в начале и в конце учебного года отмечается тенденция к улучшению показателей по всем образовательным областям.

- Совершенствовать организацию работы в МБДОУ по реализации образовательных областей «Речевое развитие», «Познавательное развитие» «Художественно – эстетическое развитие», «Физическое развитие» используя эффективные формы работы в образовательной деятельности.

-Педагогами всех групп педагогическая диагностики эффективности педагогических воздействий и оценки индивидуального развития проведена в соответствии с методическими рекомендациями, соблюдая технологию и этапы ее проведения.

Вывод: Активизировать работу педагогов по всем направлениям деятельности , с целью повышения уровня педагогического воздействия и уровня индивидуального развития каждого ребенка.

### 3.1. Анализ готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.

Показателем деятельности дошкольного образовательного учреждения является уровень готовности воспитанников к обучению в школе. В начале учебного года, с разрешения родителей , педагогами проводилась специальная комплексная диагностика с использованием диагностических методик, с помощью которых определяются основные направления развития ребенка и его готовности к школьному обучению.

		Уровень освоения программы
--	--	----------------------------

Учебный год	Кол-во детей	Высокий в %	Средний в %	Низкий в %
2023-2024	1	100	-	-

Таким образом: к обучению в школе готов 1 воспитанник, т.е. 100 % .

**Вывод:** Анализируя данные по подготовке детей к школе, можно средние результаты, по сравнению с предыдущими годами и отметить недостаточную работу воспитателей и родителей по организации и проведения индивидуальной работы с воспитанниками.

**3.2.** Выявлен уровень освоения дошкольниками программного материала по татарскому языку (степень освоения УМК).

В ходе мониторинга оценивались уровень словарного запаса по изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, глаголы повелительного наклонения, слова, обозначающие признак и количество предметов.

В процессе специально организованного обучения на занятиях и индивидуальной работе у воспитанников сформировались первоначальные умения и навыки практического владения татарским языком в устной форме. Дошкольники научились воспринимать и понимать татарскую речь на слух в пределах изученных тем; задавать вопросы; выражать просьбу, желание, потребности.

Обучение русскоязычных детей татарскому языку осуществлялось на основе УМК «Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по татарски» (под редакцией З.М.Зариповой ) Форма обучения: специально организованные занятия, начиная со средней группы, на основе современных образовательных технологий

Средства обучения: игра, игровые упражнения, демонстрационные и раздаточные материалы, анимационные сюжеты, сказки, мультфильмы, комплекты аудио- и видео пособия, техническое оборудование.

Цель проведения: выявить уровень освоения дошкольниками программного материала по татарскому языку (степень освоения УМК)

Оценка достижений проводилась с помощью заданий, рекомендованных в программе «Балалар бакчасында рус балаларына татар теле өйрәтү» под ред. Зариповой, Исаевой Р.С., Кидрячевой Р.Г. Применялись и такие методы, как беседа, наблюдение, игровые ситуации.

В ходе мониторинга оценивались уровень словарного запаса по изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, глаголы повелительного наклонения, слова, обозначающие признак и количество предметов.

группы	Количество детей	Высокий уровень		Средний уровень		Ниже среднего уровень		Качество усвоения
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
старшая	3	0	0%	2	100%	0	0%	100%
подготовительная	1	0	0%	1	100%	0	0%	100%
итого	4	0	0%	3	100%	0	0%	100%

С детьми 5-6 лет диагностика проводилась по темам «Семья», «Игрушки», «Счёт до 5». По итогам диагностики усвоения программного материала по данным темам с высоким показателем 0 (0%); 2(100%) показали средний уровень, детей 0(0%) показали уровень ниже среднего.

2.В подготовительной к школе группе 0(0%) показали высокий уровень, 2 (78%) показали

средний уровень.

Программный материал детьми усвоен. Качество усвоения программного материала в подготовительной группе 100%. Во всех группах расширились и углублялись навыки по темам.

В процессе специально организованного обучения на занятиях и индивидуальной работе у воспитанников сформировались первоначальные умения и навыки практического владения татарским языком в устной форме. Дошкольники научились воспринимать и понимать татарскую речь на слух в пределах изученных тем; задавать вопросы; выражать просьбу, желание, потребности.

**Вывод:** Для дальнейшей работы в целях улучшения результативности по усвоению детьми программного материала необходимо:

1. Планировать повторение слабо усвоенных тем.

Рекомендации воспитателям: усилить работу по организации мероприятий языковой среды, диалогической речи детей.

**ВЫВОД:** организация дополнительных услуг реализовано в полном объеме .

С 1 июня по 31 августа месяц- летний оздоровительный период. Режим работы групп — 9 часов, с 7.30 часов до 1630.00 часов.

В 2023-2024 учебном году в детском саду функционировало 2 дошкольные разновозрастные группы: 1-я группа двух возрастов с 1 года до 3-х лет; 2-ая группа трехвозрастов с 3-х до 8-ми лет. Списочный состав детей на конец отчетного периода – 22 детей. Выпуск детей в школу в 2023-2024 учебном году составил — 1 ребенок .

возрастная категория групп	специфика групп	количество групп	количество детей в группах
разновозрастная от 1,5 до 3лет	общеразвивающие	1	3
Разновозрастная от 3-7 лет	общеразвивающая	1	4

### **. 3.3 Анализ организации работы с родителями**

В 2023-2024 уч. году воспитательно-образовательный процесс для родителей освещался на официальном сайте ДОУ в системе «Электронное образование», на страничках групп в интернет – сообществе «В Контакте», Инстаграм, так же через родительские групповые и общие родительские собрания. Родители принимали участие в праздниках, досугах, развлечениях, спортивных состязаниях..

В течение всего года были организованы:

- плановые родительские собрания в группах и два общих родительских собрания;
- семейные конкурсы рисунков и поделок: «Золотая Осень», «Новогодняя сказка», «Зимние виды спорта», «Мама, милая моя», «Военная техника», «Любимые сказки Г. Тукая», «Моя семья» и др.

Детский сад выступал в роли активного помощника семье в обеспечении единого образовательного пространства «детский сад-семья-социум», способствующего качественной подготовке ребенка к дальнейшему обучению в школе, воспитанию, развитию его индивидуальных возможностей и оздоровлению.

### **3.4. Преемственность со школой.**

Коллективом ДОУ установлены партнерские взаимоотношения с МБОУ «Новосалмановская СОШ». Всё это позволяет сформировать позитивное отношение дошкольников к будущей роли – ученика, повысить уровень профессиональной компетентности педагогов и культуры родителей в подготовке детей к школе.

### **3.5. Работа в социуме.**

ДОУ результативно сотрудничает в первую очередь со всеми организациями расположенными на территории сельского поселения, а так же с учреждениями культуры (ДК,

библиотеки города, музеи), с учреждениями здравоохранения, ГИБДД и учреждениями образования (СОШ, ДЮСШ). Периодически оформлялась наглядная информация по вопросам здоровья детей, информация о правах ребенка, проводилось анкетирование родителей по обучению детей второму государственному языку, организации оздоровительной работы в ДОУ, работы всего коллектива детского сада. Родители воспитанников принимали участие в конкурсах, выставках. Были организованы тематические совместные выставки, мероприятия. Родители оказывали помощь педагогам в ремонте игрушек, мебели, благоустройстве участка.

Дошкольное учреждение представляло свою работу на муниципальном и республиканском уровнях в таких образовательных учреждениях города, как МБДОУ детский сад «Ромашка», «Теремок», «Радуга» села Базарные Матаки. Воспитанники детского сада посещали учреждения культуры города: музей уездного города, детские площадки, парк победы. Дети являются участниками различных муниципальных акций, проводимых в сельской местности, таких как прирученных ко дню города, День защиты детей, Сабантуй, День пожилого человека и т. д.

МБДОУ активно взаимодействует с МБОУ «Новосалмановская СОШ». На весь учебный год планируется и проводится работа в этом направлении с использованием таких форм как:

- экскурсии детей на школьную библиотеку;
- просмотр элементов урока;
- организация совместных мероприятий по ПДД; чтения по произведениям Г.Тукая, М.Джалиля;
- совместные мероприятия по календарным праздникам;
- консультации и родительские собрания с приглашением учителей из школы, познавательное занятие, сюжетно- ролевые игры.

### **3.6. Реализация вариативной части программы происходила**

- через реализацию региональной программы дошкольного образования «Сөенеч» – «Радость познания» Р.К.Шаеховой;

- через УМК «Татарчасөйлэшэбез» - «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой).

*Организация обучения детей татарскому языку в ДОУ, через УМК «Татарча сөйлэшэбез» - «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой) происходило как через ОД (описано в разделе «Образовательная область «Речевое развитие»», так и в рамках режима дня.*

Средства обучения: игра, игровые упражнения, демонстрационные и раздаточные материалы, анимационные сюжеты, сказки, мультфильмы, комплекты аудио- и видео пособия; техническое оборудование.

Осуществлялось закрепление полученных умений и навыков практического владения татарским языком в устной речи путем создания языковой среды в группах (дидактические, сюжетно-ролевые, ситуативные разговоры, беседы).

*Реализация региональной программы дошкольного образования Р.К.Шаеховой, также происходило как в ОД, так и в режиме дня через специально организованные занятия, игровую деятельность, беседы, чтение художественной литературы. Образовательные области национально-регионального компонента согласуются с требованиями федерального компонента и реализуются посредством интеграции его в ОД и совместную деятельность воспитателей и детей.*

Таким образом, происходит всестороннее физическое, социально-личностное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое развитие дошкольников и обогащение детского развития посредством приобщения к истокам национальной культуры, краеведения, изучения татарского языка.

Конкурс «Юный шашист» участники

Конкурс детского рисунка на асфальте «Безопасность глазами детей» участники Турнир способностей «Супер Детки»-участники

Конкурс «Буду бдительным на льду и воде» участники

Мини-олимпиада «Умники и умницы» Фестиваль-конкурс ЮИД «Дорожная Мозаика»  
Знатоки родного края -участники  
Мир сказки в ЛЕГО-участники

3. Работа по использованию в образовательном процессе учебно-методических комплектов обучения дошкольников государственным языкам Республики Татарстан через организацию совместной деятельности педагогов, родителей и детей была направлена на повышение качества образовательного процесса и удовлетворение потребности личности в развитии через использование УМК «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой, Р.Г. Кидрячевой, Р.С.Исаевой) Педагоги ДОУ в воспитательно-образовательном процессе целенаправленно и последовательно создают языковую среду для общения, организуют ситуации, вызывающие потребность в общении на татарском языке, учитывая возраст детей и их речевой опыт. Закрепление пройденных слов осуществляется и в ходе ОД по различным образовательным областям, и в режимные моменты.

В ДОУ имеется кабинет татарского языка, наглядно-демонстрационный, раздаточный материал. Прилагающийся материал систематизирован, разработаны цикл дидактических, развивающих игр, планы ОД, разработки мероприятий с педагогами, детьми, родителями.

В образовательный процесс входит знакомство с творчеством татарских поэтов (Габдулла Тукай, Муса Джалиль, Абдулла Алиш). Дети знакомятся с их произведениями, разучивают стихотворения, слушают песни, написанные на слова поэтов Воспитатель по обучению татарскому языку прививает любовь и уважение к людям другой национальности, к их культурным ценностям. Для решения данных задач в детском саду ежегодно проводятся национальные праздники: «Сәмбелә», «Масленница», «Нәүрүз», «Сабантуй, День родного языка, в апреле проходит праздничные дни приуроченные творчеству Г. Тукая, которая имела большое образовательное и воспитательное значение. К каждому мероприятию и национальному празднику дети разучивают стихи, песни на татарском языке.

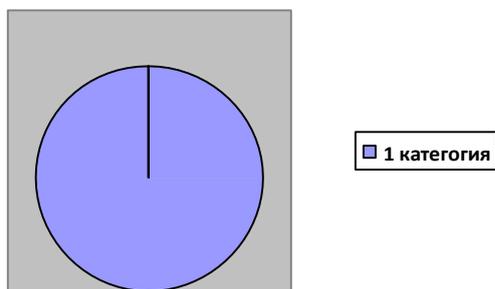
### **3.7. Сравнительный анализ кадрового состава педагогических работников:**

В целях реализации задач годового плана и повышения профессиональной компетентности педагогов в течение учебного года ведется работа с педагогическими кадрами. Педагоги постоянно работают над своим самообразованием. На конец учебного года была проведена характеристика педагогических кадров по уровню образования, по стажу работы, по наличию квалификационной категории.

Показатели	2022-2023 уч.год	2023-2024уч. год
Укомплектованность кадрами	2	2
Образовательный уровень	Высшее - 1 чел., 50 %	Высшее - 1 чел., 50 %
Квалифицированный уровень педагогов	Высшая категория- 1 чел., 50%	1 Высшая категория- 1 чел., 50%
Уровень по стажу	Свыше 20 лет –2	Свыше 20 лет – 2

#### 4. КАТЕГОРИЙНОСТЬ ПЕДАГОГОВ на 2024-2025 г.

На 2024-2025 учебный год категориальность педагогов дошкольного учреждения составляет 500%.



В 2023-2024 учебном году 1 педагог прошла курсы повышения квалификации в информационной системе «Электронное образование РТ». Педагоги постоянно стремятся к самосовершенствованию собственной педагогической деятельности. Активно занимаются самообразованием, принимают участие в методической работе ДОУ, делятся опытом и перенимают его у других более опытных коллег.

#### 4. Анализ медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ

Охрана и укрепления здоровья детей является главной задачей дошкольного образовательного учреждения. ФАП поселка Луч является основным источником обслуживания и контроля здоровья детей ДОУ. По распределению группам здоровья 100% детей относятся к 2 группе.

##### Распределение детей по группам здоровья

Год	Кол-во детей	2 группа	
		К-во детей	%
2020-2021	6	6	100
2021-2022	7	7	100
2022-2023	8	8	100

##### Заболеваемость детей

Год	Всего пропущено по болезни	Пропуски одним ребенком
2020-2021	31	6,8
2021-2022	28	4,3
2022-2023	23	3,5

Воспитанники детского сада участвовали в 2023-2024 учебном году во многих конкурсах муниципального уровня, так же на муниципальном уровне республиканского конкурса.

Количество конкурсов	Результаты участия в конкурсах и соревнованиях			
	Победитель	Призер	Лауреат	Участник
12	5	3	2	2

Вывод: по итогам участия на конкурсах в основном средний результат. Воспитателям усилить работу с талантливыми детьми и правильно выстроить отношения с родителями, чтобы и

родители были заинтересованы в результате.

Образовательный ценз работников соответствует занимаемым должностям на 100%, то есть все педагоги с педагогическим образованием. На данный момент ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Согласно штатному расписанию на 1 группу работает 1 педагог. Вакантных должностей нет.

Для успешной организации методической работы, осуществления и пополнения теоретических и практических знаний воспитателей, педагогический персонал повышает свою квалификацию на курсах повышения квалификации. Все воспитатели прошли дистанционные обучение на семинарах по информационной безопасности детей.

На конец 2023-2024 учебного года категориальность педагогов составила 50%. В новом учебном году необходимо продолжить работу по созданию условий для профессионального развития педагогических работников, прохождения курсов повышения квалификации.

### **5. Повышение профессионального мастерства**

Формы организации работы по повышению квалификации педагогов внутри ДОУ: участие в работе педагогических советов, консультации, семинары, открытые просмотры, анализ и обобщение опыта, самообразование и т.д. В 2023-2024 учебном году, выполняя план работы, педагоги имели возможность повышать свой образовательный уровень, представлять свои педагогические достижения через конкурсы, открытые мероприятия.

Работа с кадрами – оказание реальной действенной помощи в развитии мастерства и профессионализма педагогов. В перспективе планируется улучшить работу по активизации педагогов к участию в различных мероприятиях на республиканском и муниципальном уровне, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

### ***Анализ состояния здоровья воспитанников и организация оздоровительной работы.***

В течение учебного года проводился анализ состояния здоровья детей по результатам показаний, распределения детей по группам здоровья и учета общей заболеваемости детей.

Год	Списочный состав	Количество – во заболеваний	Пропущено в днях	Пропущено на 1 ребенка дней.
2021	6	2	31	6,8
2022	7	2	28	4,3
2023	8	1	23	3,5

### **Вывод: Основной болезнью детей в ДОУ является ОРВИ.**

Основным фактором правильного развития является - сбалансированное питание. В течение всего года нормы основных продуктов питания выполнены на 90-100%. Следует отметить работу всего коллектива пищеблока от доставки продуктов до выхода готового продукта. На основании 12-ти дневного меню дети получают свежие фрукты, соки, кисло - молочную продукцию. Постоянно ведется витаминизация третьих блюд.

Воспитатели работают над снижением показателей заболеваемости, проводится разносторонняя работа по закаливанию детей в летний оздоровительный период. Обсуждаются результаты состояния заболеваемости детей, выполнение натуральных норм питания, соблюдение суточной калорийности рациона блюд.

Следует продолжать работу по укреплению здоровья детей, постоянно держать на контроле часто болеющих детей, внедрять новые формы работы по ЗОЖ с детьми, родителями и сотрудниками.

## **6. Безопасность ДОУ**

Большую работу коллектив проводил по охране жизни и здоровья детей, проведены мероприятия по предупреждению насилия над детьми, усилении охраны и антитеррористической устойчивости учреждения. Постоянно проводились инструктажи, консультации, беседы, оформлялся наглядный материал по ПДД, ОБЖ, пожарной безопасности, по информационной безопасности и по охране прав ребенка. Провели совместные родительские собрания с приглашением сотрудников ПДН, медицинских работников ФАП..

## **7. Итоги хозяйственно – административной работы**

Согласно плану развития материально – технической базы дошкольного учреждения проведена хозяйственно – административная работа:

- Благоустройство территории:

- завоз песка для песочниц,
- изготовление лавочек, столов,
- произведена покраска оборудования на участке,
- изготовление поделок для оформления участка,
- оформление клумб, работа в цветниках и огороде,
- участие в средниках и субботниках по благоустройству территории сельского поселения ;

- Благоустройство помещений:

- косметический ремонт внутри ДОУ.

Принимая во внимание достигнутые результаты и анализируя основные проблемы в деятельности МБДОУ, с которыми столкнулся коллектив в 2023-2024 учебном году, были определены перспективы работы на следующий учебный год и поставлены задачи деятельности дошкольного образовательного учреждения.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ детский сад «Ромашка» на 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Годовой план МБДОУ детский сад «Ромашка» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155);
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28»Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" ;
- Уставом МБДОУ детский сад «Ромашка»;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 - 2024 учебный год:

### **ЦЕЛЬ:**

Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и

самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Развитие интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность

2. Совершенствование работы с дошкольниками по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

3. Продолжать работу по взаимодействию детского сада и семьи с целью создания единого воспитательно-образовательного пространства через совместное творчество в разнообразных видах деятельности

### **РАЗДЕЛ 3. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ**

№	Направление деятельности	сроки	ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общее собрание работников</li> </ul> <p>- Итоги готовности ОО к 2023-2024 уч. г. - Устранение недостатков сделанных при приемке. - Проведение инструктажей ОТ.</p>	Август - сентябрь	Председатель ПО  Заведующий
	Мероприятие, посвящённое профессиональному празднику: «День дошкольного работника».	октябрь	Председатель ПО
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общее собрание работников</li> </ul> <p>- Разработка плана мероприятий по улучшению условий по охране труда.</p>	декабрь	Председатель ПО
	<p>- Составление графика отпусков сотрудников. - Проведение инструктажей ПБ .</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление архивных документов за прошедший календарный год. Сдача отчётов \ форма 85-к\</li> </ul> <p>Работа по выполнению предписаний контролирующих организаций</p>	январь	Заведующий
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приём детей в ОО и оформление договоров с родителями.</li> </ul>	август сентябрь	Заведующий
2	<p>Организация работы по повышению педагогического мастерства воспитателя Проведение недели педагогического мастерства Участие на педагогическом совете</p>		

<p>1. Коллективный просмотр мероприятий внутри детского сада</p> <p>2. Участие в неделе педагогического мастерства в рамках сетевого взаимодействия базового МБДОУ детский сад «Ромашка» села Базарные Матаки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Открытые просмотры непосредственной образовательной деятельности</li> <li>- Открытые просмотры педагогических и методических мероприятий (развлечение, педагогическая гостиная, родительское собрание).</li> </ul>	В течении года	Воспитатели
<p>2. Участие в конкурсах разного уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспитатель года</li> <li>• «Говорю и работаю по- татарски»</li> <li>• «Дорожная мозаика»</li> <li>• «Знатоки ДОУ»</li> <li>• Интеллектуальная мини-олимпиада</li> <li>• Зеленый огонек</li> <li>• Педагог нового времени</li> <li>• Педагогические чтения</li> <li>• Фестиваль «Мир детства»</li> <li>• «Умные игры для дошколят»</li> <li>• Подготовка к новому учебному году</li> </ul>	В течении года	Воспитатель
<p>3. Мероприятия, направленные на выполнение годовых задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педсоветы</li> <li>2. Подготовка конспектов, докладов к мероприятиям</li> <li>3. Консультации для педагогов и родителей.</li> <li>4. Конкурсы внутри ОО.</li> <li>5. Осуществление контроля</li> <li>6. Неделя педагогического мастерства</li> </ol>	В течение года	Заведующий воспитатель
<p>4. Изучение, обобщение передового педагогического опыта: Обобщение опыта работы педагогов ДОУ, по сетевому взаимодействию.</p>	В течение года	Воспитатель
<p>5. Мероприятия, направленные на реализацию УМК по обучения дошкольников татарскому языку</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации</li> <li>2. Методические часы</li> </ol>	В течение года	
<p>6. Повышение социальной активности и деловой квалификации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в общественной жизни детского сада.</li> <li>2. Использование в работе методических новинок.</li> <li>3. Организация курсов повышения квалификации.</li> <li>4. Подготовка к аттестации.</li> <li>5. Самообразование сотрудников.</li> <li>6. Создание методических проектов педагогов по различным направлениям деятельности</li> </ol>	В течение года.	Заведующий воспитатель
<p>3 План проведения аттестации педагогических кадров</p>		

	Корректировка кадров по аттестации в ОО	Август	Заведующий
	Формирование списка педагогов у кого истекает срок квалификационной категории и списка педагогов на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Заведующий
	Формирование предварительного списка педагогических работников, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности	Сентябрь	Заведующий
	Информационное сопровождение аттестуемых: Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию, формам и процедурам проведения аттестации. Информационное консультирование педагогов по изучению нормативно-правовых документов по аттестации педагогических и руководящих работников образования. Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».	Ежемесячно	Заведующий
	Регистрация поданных заявлений в журнале учета поданных документов	ежеквартально	Заведующий
	Неделя аттестуемого: сверка личных документов (личные дела, курсовая переподготовка, документ об образовании, аттестационные документы и т.д.)	ежеквартально	Заведующий
	Экспертиза по изучению профессиональных результатов деятельности претендентов на квалификационные категории	ежеквартально	Заведующий
	Подготовка аттестационных материалов	ежеквартально	Заведующий
	Подведение итогов аттестации на педсоветах, совещаниях руководителей ОО и т.д.	Май	Заведующий
	Корректировка перспективного плана аттестации кадров на 2024-2025 учебный год.	Апрель – июнь	Заведующий

## РАЗДЕЛ 4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 4.1. Планирование работы по самообразованию

№	Ф.И.О.	Тематика	Формы реализации
1	Бойкова Гузель Газинуровна	«Эстетическое восприятие дошкольников через ознакомление с русскими народными сказками»	Открытые занятия, выступление на педсоветах, участие в конкурсах

### 4.2. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: Повысить профессиональный уровень педагогов ОО, внедрить в практику работы методы и приемы, направленные на обеспечение оптимальных условий для самореализации ребенка в обществе.

Задачи	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
--------	-------------	------	---------------	----------------------

<p>Ознакомление с содержанием воспитательно-образовательной работы на текущий учебный год</p>	<p><u>Педсовет № 1: «Установочно-организационный»</u>          Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми за летний оздоровительный период.          Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. Отчет о результатах самообследования.          Итоги августовской конференции, основные задачи на учебный год.          Утверждение годового плана работы ДОУ (с приложениями), учебного плана и годового календарного графика.          Изучение программ по возрастным группам.          Составление перспективных планов по всем направлениям деятельности ДОУ.          Подготовка и оформление документации в группах.          Утверждение сетки ООД на 2024-2025 учебный год, планов кружковой работы, тем самообразований.          Выборы председателя педагогического совета          Подведение итогов и принятие</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий          МБДОУ          Воспитатель</p>	<p>Протокол № 1</p>
	<p>решений.</p>			

Создание условий для сотрудничества детского сада и родителей в воспитании детей.	Родительское собрание Организационное. Отчет летней оздоровительной работы. Выборы родительского комитета по группам; утверждение родительского комитета ДОУ. Проведение инструктажей по ПБ, электробезопасности, охрана жизни и здоровью детей на дороге; <u>Консультация для родителей</u> Важность профилактики простудных заболеваний Ознакомление правилами внутреннего распорядка для воспитанников Профилактика детского- дорожно-транспортного травматизма –забота родителей.	Сентябрь – май	Воспитатель	Протоколы
Помощь в создании РППС в группе в соответствии с ФГОС	<u>Консультация для педагогов</u> «Познавательное развитие дошкольников в соответствии с ФГОС: учим мыслить логически»	Сентябрь	Заведующий	
Создание благоприятных условий для работы с детьми	<u>Смотр групп по созданию РППС в группах к началу учебного года</u>	Сентябрь	Воспитатель	
Сетевое взаимодействие	<u>Совместный педагогический № 2</u> с детским садом «Лейсан» села Старые Салманы Алькеевского МР РТ Тематический «Психолого-педагогическое сопровождение семьи и ребёнка в условиях ДОУ»  1. Изучение индивидуальных особенностей детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления 2. Профилактическая работа с педагогами и родителями по развитию у детей личностных новообразований 3.Коррекция недостатков в психическом и	ноябрь	Заведующий Воспитатель	Протокол № 2

	интеллектуальном развитии детей дошкольного возраста 4.Итоги тематического контроля. 5.Принятие решения педсовета.			
БДД	<u>Консультация</u> «Что должен знать воспитатель по ПДД»	Сентябрь	Воспитатель	
Привлечение воспитателей и родителей групп для изготовления атрибутов по ПДД	Конкурс интерактивных игр «Интерактивные игры для дошколят.	Январь-февраль	Воспитатель	Приказ по итогам
Повышение эффективности воспитательно – образовательного процесс по развитию речи.	Тематическая неделя по использованию инновационных технологий при проведении образовательной деятельности	октябрь	Воспитатель	
Цель: Использование нетрадиционных технологий в работе педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску различных видов и форм образовательной работы с детьми.	<u>Совместный педагогический № 3</u> в базовом детском саду Педсовет №3 Тематический «Реализация этнокультурного компонента и УМК по обучению воспитанников татарскому языку в игровой деятельности» 1. Игра как важнейший фактор развития ребенка. 2. Организация РППС с целью обеспечения возможности реализации ЭС и УМК по обучению воспитанников татарскому языку. 3. Вовлечение семей воспитанников в образовательный процесс с целью обеспечения социального партнерства. 4. Итоги тематического контроля. 5.Подведение итогов смотра-конкурса... 6.Принятие решения педсовета.	март	Заведующий Воспитатели групп	Протокол №3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анкетирование родителей на тему «Развитие творческого потенциала ребенка»</li> <li>• Конкурс проектов – «электронные</li> </ul>	декабрь  октябрь	Воспитатели групп	Итоги анкетирования  Итоги конкурса

	технологии в ДОУ» • проведение конкурса лэпбуков:	январь		протокол
Проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей	<u>Педсовет № 4: Итоговый</u> «Результативность работы за 2024-2025 учебный год» 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ мониторинга готовности детей к школе 3. Анализ заболеваемости детей за учебный год. 4. Отчеты деятельности педагогов дополнительного образования за 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение плана на летний оздоровительный период. 6. Определение целей и задач на новый 2025-2026 учебный год	Май	Заведующий Воспитатель	Протокол № 4

#### 4.3. Работа с детьми

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Участие в муниципальных, республиканских конкурсах	В течение года	воспитатели
2.	Фото-коллаж «Летний пейзаж»	Август - Сентябрь	Воспитатели
3.	«Дети за безопасность» - выставка рисунков и коллажей	Август - Сентябрь	Воспитатели
4.	Организация выставки совместных поделок «Улыбка осени»	Октябрь	Воспитатели родители
5.	Выставка – конкурс "Новый год в гостях у сказки"	Декабрь	Воспитатели родители
6.	Выставка детских работ: «Зимние узоры»	январь	Воспитатели родители
7.	Выставка детских рисунков «Защитники Отечества»	Февраль	Воспитатели
9.	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя»	Март	Воспитатели
10.	Выставка – конкурс «Весенний букет»	март	воспитатели
11.	Выставка детского творчества «Дети за безопасность»	апрель	воспитатели
12.	Смотр – конкурс «Лучший огород на окне» среди групп	апрель	воспитатели
13.	Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!»	Май	Воспитатели

#### 4.4. Материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса

Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------------	-------	---------------

Ремонт и покраска участков и групповых помещений	Май-июль	Завхоз
Оформление уголков в группах: режим дня, сетка занятий, рекомендации по воспитанию детей летом; рекомендации по воспитанию детей дошкольного возраста	В течение ЛОП	Воспитатели
Консультации для родителей вновь поступивших детей	Август -сентябрь	Воспитатель
Оформление территории детского сада (цветников, газонов, огорода)	Июнь-июль	Заведующий Воспитатель Младший воспитатель

**4.5. План совместной работы с МБОУ «Новосалмановская СОШ» и социумом по вопросам преемственности на 2024-2025 учебный год**

**Работа по дошкольной подготовке**

Сроки	Форма работы	Ответственный
Сентябрь	Проведение первичной диагностики готовности детей к обучению в школе	Воспитатель
Октябрь	Экскурсии к зданию школы	Заведующая
Ноябрь	Консультация «Как развить у ребенка желания учиться».	Воспитатель
Декабрь	Подготовка старших дошкольников к муниципальной интеллектуальной олимпиаде «Умники и умницы»	Воспитатель
Январь	Оформление наглядной агитации в уголках для родителей	Воспитатель
Февраль	Взаимопосещение уроков и занятий воспитателями и учителями начальной школы для ознакомления с методами и приемами работы	Воспитатель
Март	Оформление наглядной агитации в уголках для родителей по дошкольной подготовке детей	Воспитатель
Апрель	Диагностика готовности детей к обучению в школе (итоговая диагностика)	Воспитатель
Май	Родительское собрание « Будущие первоклассники».	Воспитатель

Сро-ки	ПДД	выполнение «Закона о языках РТ»	Физкультурно-оздоровительная	ОБЖ	Охрана прав детства
--------	-----	---------------------------------	------------------------------	-----	---------------------

VIII	Памятка для родителей по обучению детей правилам дорожного движения	-праздник «Цвети родной наш Татарстан»	планирование работы на год	Планирование работы на год	1. выявление семей группы риска. 2. Презентация для родителей «Права детей»
IX	Беседа «Как надо переходить улицу»	-Планирование работы на год	Консультации «Адаптация детей к условиям детского сада»	Разработка игр для дошкольников по образовательной области «Безопасность»	Консультация «Формирование правовой компетентности у детей дошкольного возраста и их родителей»
X	Целевая прогулка «Знакомство с улицей»	Дидактическая игра по УМК и ЭРС.	Спортивное развлечение «Смелый, сильный, ловкий»	викторина «Что мы знаем о личной безопасности?»	консультация для родителей «Соблюдение прав ребенка, уважение его личности»
XI	За безопасность дорожного движения – Вместе-создаем видеоролики	Тематический вечер: «Моя семья»	Открытое занятие «В здоровом теле – здоровый дух»	Виртуальная экскурсия в ПЧ -67-	информационный стенд: «Взрослым о правах малышей»
XII	Виртуальные Игровые ситуации «Мы по улице шагаем»	-разучивание стихов и песен на татарском языке для новогоднего утренника	Семья- глазами ребёнка. Выставка рисунков.	выставка опасных предметов «Запомни их на всю жизнь!»	анкетирование «Что Вы знаете о правах детей?»
I	«Машины на дороге» Занятие лепка аппликация.	русский праздник «Рождество»	Дискуссия «Нужно ли беседовать с детьми о вредных привычках?»	Открытое занятие «Пожароопасные предметы»	Деловая игра «Права ребенка – это актуально»
II	Занятие тренинг по ПДД с детьми старшего дошкольного возраста	День игр народов Поволжья	Памятка для родителей «Формирование у детей основ ЗОЖ».	Викторина «Спички – не для игры».	Фотоколлаж «Уважая права детей»
III	Игровые ситуации: «В автобус вошла бабушка», «Малыш требует место у окна»	Навруз, Карга боткасы – праздник для детей и родителей.	Советы родителям «Закаливание организма ребенка в весенне-летний период»	Занятие (ФАП) «Что такое отравление?»	Профилактика по предупреждению жестокого обращения с детьми в семье.
IV	Развитие речи «Как мы переходим через дорогу»	Выставка рисунков «Сказки Г.Тукая»	Физкультурный праздник «Игры народов Поволжья»	Театрализация «Кошкин дом» по пьесе С. Маршака»	фотовыставка «Права ребенка»

	придумай концовку	дню рождения Г.Тукая			
V	игры по ПДД	Народный праздник «Пасха»	День открытых дверей.	Конкурс дет- ских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг».	Викторина «Знаем ли мы права детей?»
VI	рисунки на асфальте «Светофорик улыбается!»	праздник «Сабантуй»	Спортивное соревнование «Папа,мама я – спортивная семья»	советы ро- дителям «Лето: грибы, насекомые, аллергия»	выставка дет- ских рисунков «Мы счастливая семья! »

### **Заседания общего собрания работников ДО**

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	<p>Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.</p> <p>3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.</p> <p>4. Принятие новых локальных актов.</p> <p>5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	сентябрь	Заведующий
2.	<p>Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.</p> <p>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2024 год. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ.</p>	январь	Заведующий Председатель ПК

	5. Утверждение графиков отпусков работников. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.		
3.	Заседание №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	май	Заведующий
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий

**4.6. План мероприятий ДОУ  
по профилактике экстремизма, терроризма в МБДОУ детский сад  
«Ромашка» на 2024-2025 учебный год**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
работка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: -приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; -приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: -устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; -соблюдение противопожарного режима; -соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; -содержание территории, содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации;	В течение года	Заведующий, ответственный по ОТ

- содержание электроустановок; - учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ;		
Организация методической работы: - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; - взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; - участие в конкурсах на противопожарную тематику	Постоянно по дополнительному плану  Постоянно  Постоянно	Воспитатели всех возрастных групп

## РАЗДЕЛ 5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Задачи	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Сбор информации по семьям воспитанников	Создание банка данных по семьям воспитанников, анкетирование, обновление социального паспорта семей	Сентябрь	Заведующий Воспитатель	Социальные паспорта
Помощь в детской адаптации в ДОУ	Консультации, индивидуальные беседы с родителями вновь прибывших детей	Сентябрь	Заведующий Воспитатель	Рекомендации
Совместная работа детей и родителей по созданию поделок из подручного материала	Конкурс поделок из природного материала «Что нам осень подарила?» Информация для родителей в папке-передвижке по изучению и закреплению пройденных татарских слов	Октябрь Декабрь  апрель	Воспитатель	Общая выставка
Приобщение родителей к сотрудничеству	Осенние утренники: Во всех возрастных группах Конкурс рисунков по ПДД среди родителей «Ситуации на дорогах»	Октябрь	Воспитатель	Сценарии Фотоотчет на сайте сада
Привлечение родителей к участию в работе детского сада	Помощь в организации новогодних утренников	Декабрь	Воспитатель	Сценарии Фотоотчет на сайте сада
Просвещение родителей в	Консультация «Берегите зрение детей»	Январь- февраль	Медсестра ФАП	Рекомендации

вопросах оздоровления детей	«Воспитывайте полезные привычки с детства»			
Привлечение родителей к созданию условий для развития интереса детей к соблюдению правил дорожного движения	Участие на конкурсе «Лучшая сюжетно-ролевая игра по ПДД»	Сентябрь-октябрь	Заведующий Воспитатель	Выставка и конкурс
Ознакомление родителей с работой детского сада Родительские собрания	«Адаптация детей в детском саду», «Проблемы укрепления здоровья детей». Старшая группа 1.«Учим детей говорить».О проблемах речевого развития детей. 2.Цифровое образование прочно входит в нашу жизнь.(Zoom,onlain,инстаграм, обучающие фильмы,мультфильмы,игры в Образовательном процессе. Общее родительское собрание: 1«Задачи на новый учебный год» 2. Общее родительское собрание «Анализ работы за год» Анкетирование родителей 2 раза в год	Сентябрь – май	Заведующий Воспитатель  Социализация дошкольников,главная задача ДОУ и семьи».	Анкетирование родителей, тематически памятки
Развитие чувства гордости и радости за своего ребенка	Праздничные мероприятия, посвященные международному женскому дню	Март	Воспитатель	Сценарии Фотоотчет на сайте детского сада
Просвещение родителей в вопросах билингвального обучения в ДОУ	Консультация «Мы изучаем татарский язык» Конкурс поделок из природного материала «Сказочные герои»	Январь – Апрель	Воспитатель	Анкетирование родителей Мероприятия и развлечения
Привлечение родителей к активному участию в работе ДОУ	Участие в мероприятиях, организованных ко дню рождения Г. Тукая	Апрель	Воспитатель	Сценарий Фотоотчет на сайте детского сада

## РАЗДЕЛ 6. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

1.	Текущий контроль «Санитарное состояние групп»	Сентябрь	Заведующий
2.	Текущий контроль «Антитеррористическая защищенность»	Сентябрь	Заведующий Завхоз
3.	Состояние личных дел воспитанников	Сентябрь	Заведующий
1.	Текущий контроль «Утренний фильтр детей»	Октябрь	Заведующий
2.	Анализ утренней гимнастики во всех возрастных группах	Октябрь	Заведующий
3.	Противопожарный режим. Пути эвакуации и выходы. Требования ПБ при проведении культурно-массовых мероприятия Создание условий для игровой деятельности	Октябрь	Заведующий
1.	Тематический контроль «Психолого- педагогическое сопровождение семьи и ребёнка в условиях ДОУ»	Ноябрь	Заведующий
2.	Текущий контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы по обучению детей татарскому языку»	Ноябрь	Заведующий
3.	Текущий контроль «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей»	Ноябрь	Заведующий
1.	Текущий контроль «Развитие двигательной активности в режиме дня детей раннего возраста»	Декабрь	Заведующий
2.	Текущий контроль «Организация прогулки во всех возрастных группах»	Декабрь	Заведующий
3.	Текущий контроль «Санитарное состояние помещений: качество проводимой уборки».	Декабрь	Заведующий
1.	Текущий контроль «Организация и эффективность работы по познавательному развитию детей (образовательная деятельность, игровая, досуговая)	Январь	Заведующий
2.	Текущий контроль «Планирование и организация работы с родителями»	Январь	Заведующий
3.	Текущий контроль « Контроль за качеством питания»	Январь	Заведующий Завхоз
1.	Текущий контроль «Организация и проведение образовательной деятельности согласно режиму дня и сетке занятий»	Февраль	Заведующий
2.	Текущий контроль «Состояние документации в группе»	Февраль	Заведующий
3.	Текущий контроль «Соблюдение режима дня. Соблюдение температурного и воздушного режима в помещениях ДОУ»	Февраль	Заведующий Завхоз
1.	Текущий контроль «Организация питания в группе»	Март	Заведующий
2.	Контроль за качеством проведения дополнительных образовательных услуг	Март	Заведующий
3.	Тематический контроль « Реализация этнокультурного компонента и УМК по обучению воспитанников татарскому языку в игровой деятельности»	Март	Заведующий
1.	Текущий контроль «Анализ подготовки детей к школе (по данным мониторинга и тестирования)»	Апрель	Заведующий
2.	Текущий контроль « Анализ работы по изучению воспитанниками ПДД»	Апрель	Заведующий
3.	Текущий контроль «Создание языковой среды по обучению татарскому языку в режимных моментах»	Апрель	Заведующий Завхоз
1.	Текущий контроль «Состояние помещений ДОУ по ОТ, ТБ, ПБ»	Май	Заведующий
2.	Текущий контроль «Контроль санитарного состояния групп. Контроль санитарного состояния прогулочных участков и их готовности к летнему оздоровительному периоду»	Май	Заведующий
3.	Инструктаж по организации летне-оздоровительного периода»	Май	Заведующий
1.	Текущий контроль «Двигательная активность детей в летний период»	Июнь	Заведующий

2.	Текущий контроль «Документация завхоза и повара»	Июнь	Заведующий
3.	Подготовка к новому учебному году	Июнь	Заведующий
1.	Организация двигательной и игровой деятельности	Июль	Заведующий
2.	Текущий контроль «Наличие и соответствие сертификатов, соблюдение сроков хранения и реализации продуктов питания»	Июль	Заведующий Завхоз
3.	Текущий контроль «Содержание уголков для родителей»	Июль	Заведующий
1.	Текущий контроль «Выполнение плана летне-оздоровительной работы»	Август	Заведующий
2.	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей в летний период	Август	Заведующий
3.	Проверка готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий

## РАЗДЕЛ 7. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	август-сентябрь	заведующий воспитатель
2	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально опасном положении	октябрь, корректировка в течение всего учебного года	заведующий воспитатель
3	Контроль, наблюдения за детьми.	ежедневно	воспитатель
4	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	заведующий воспитатель
5	Осуществление оперативного взаимообмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	в соответствии с запросом в течение года	заведующий
6	Консультация «Права и обязанности детей»	октябрь	воспитатель
7	Организация контроля по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	воспитатель
<b>Работа с родителями</b>			
8	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	в течение года	воспитатель
9	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.	по плану	воспитатель
10	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми».	Октябрь  март-апрель	воспитатель
11	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	по мере необходимости	воспитатель

12	Консультативный пункт для родителей детей, не посещающих детский сад Консультативный пункт для родителей, дети которых имеют ограниченные возможности и не посещающие детский сад	В течение года	воспитатель
Работа с детьми			
13	Выставки детского творчества: «Права детей»; «Здорово быть здоровым», «Золотая осень», «Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества», «Весна - красна», «До свидания детский сад» и др.	В течение года	воспитатель
14	Праздники: · «Здравствуй, осень»; · «День матери»; · «Новогодняя сказка»; · «День защитника Отечества»; · «Праздник Весны»; · «День защиты детей» и др.	В течение года	воспитатель

## РАЗДЕЛ 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	в течении года	заведующий
2	Разработка новых локальных актов ДОУ	в течении года	заведующий
3	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течении года	заведующий
4	Приведение делопроизводства в соответствии с требованиями ТК РФ	сентябрь	заведующий
5	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости	1 раз в квартал	заведующий
6	Списание материально - технических ценностей.	в течении года	заведующий
7	Своевременное списание основных средств и постановка на учет	в течении года	заведующий
8	Приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, мягкого инвентаря.	в течении года	заведующий
9	Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками	по графику 1 раз в год	заведующий
10	Проведение противопожарного инструктажа	1 раз в 6 мес.	заведующий
11	Заключение договоров с обслуживающими организациями	декабрь, январь, по мере необходимости	заведующий
12	Обеспечение содержания эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ	ежедневно	заведующий
13	Уборка территории от снега, посыпка дорожек песком от наледи	ноябрь - март	заведующий
14	Санитарная уборка территории: обрезка деревьев, кустарников; перекопка и разбивка клумб; закуп и посев семян, закуп рассады; завоз земли, завоз песка; побелка и покраска забора; прополка, поливка и рыхление клумб; скашивание травы	апрель, октябрь	заведующий

### Работа по пожарной безопасности

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Организационно- методические рекомендации по вопросам ПБ	В течение года	Заведующий
2.	Рекомендации и памятки родителям дошкольников о соблюдении правил пожарной безопасности	В течение года	Воспитатель
3.	Инструктажи с сотрудниками	Сентябрь, январь, май ноябрь	Заведующий
4.	«Причины пожара!» Развлечение		воспитатели
5.	Встреча с инспектором по пожарной безопасности	декабрь	воспитатель
6.	Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов и загадок	февраль	воспитатель

Лист согласования к документу № 2 от 27.01.2025  
Инициатор согласования: Фатхуллина М.Ф. Заведующий  
Согласование инициировано: 27.01.2025 11:20

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фатхуллина М.Ф.		 Подписано 27.01.2025 - 11:20	-